



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ตามนโยบาย (นายกรัฐมนตรีพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติและค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส การบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์และวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” ซึ่งครอบคลุมด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน และเชื่อมั่นว่าความประพฤติของข้าราชการและบุคลากรทุกคนจะประพฤติตนอย่างสมเกียรติในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนเพื่อใช้เปรียบเทียบกับกรปฏิบัติและการพิจารณาปรับปรุงพฤติกรรมตนเองให้เหมาะสม

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงสุจริตในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ที่พร้อมจะส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกคนปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งจะรักษาผลประโยชน์ของรัฐ และมอบความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงต่อเพื่อนข้าราชการทุกคนว่า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ด้วยสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่โดยเต็มสติปัญญาความสามารถด้วยความสุจริตเที่ยงตรงและด้วยความมีสติยั้งคิด รู้ว่าสิ่งใดถูก สิ่งใดผิด สิ่งใดควรกระทำ สิ่งใดควรงดเว้น เพื่อให้งานที่ทำปราศจากโทษเสียหาย และบังเกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนและส่วนรวม

/ในนาม...

ในนามของผู้บริหารทุกระดับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ มีเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบและจะยึดมั่นทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ เป็นหน่วยงานสีขาวอย่างยั่งยืน โดยจะดำเนินการ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนด

๒. ปลุกฝังและสร้างความตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ เพื่อปลุกฝังจิตสำนึกในด้านคุณธรรมและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงาน รวมถึงมีการถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ตระหนักถึงผลร้าย ภัยของการทุจริตคอร์รัปชันต่อหน่วยงานและประเทศชาติ เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

๓. ไม่ยอมรับพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่ทนต่อการทุจริตที่ก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันจะส่งผลให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ เกิดความละอายหรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน

๔. ปลุกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ตระหนักถึงผลร้าย และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๕. แนวทางการดำเนินการและกิจกรรมความร่วมมือ

๕.๑ ประสานงานและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๕.๒ ประสานความร่วมมือเป็นเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

๕.๓ ให้ความรู้ แนวทางการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม การเฝ้าระวังและตรวจสอบเพื่อต่อต้านการทุจริตแก่ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกระดับ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมในการเผยแพร่รณรงค์ให้เยาวชน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริต และมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕.๔ ร่วมกันจัดทำช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในฐานะเครือข่ายความร่วมมือป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕.๕ ร่วมให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานความร่วมมือดังกล่าว

๕.๖ ร่วมกันดำเนินการอื่นใดในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทุกรูปแบบ อย่างเต็มกำลังความสามารถ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายปราโมทย์ แสนกล้า)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔  
เรื่อง นโยบายสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ให้ความสำคัญกับการบริหารงานภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลโดยพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้รวมถึงนโยบายส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ และเสริมสร้างระบบคุณธรรมในหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรม มีความโปร่งใส และปราศจากการทุจริต โดยมีแนวทางสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานเพื่อให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ จำนวน ๖ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ได้อย่างสะดวกในช่องทางที่กำหนด มีการเปิดเผยข้อมูลที่สามารถตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ตามความเหมาะสม และมีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ดี

แนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามระเบียบ และเปิดเผยข้อมูลในการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

(๒) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ได้ตามความเหมาะสม บนพื้นฐานของการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการ

(๓) มีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน และประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างชัดเจน และต่อเนื่อง

๒. ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารและข้าราชการ/เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ปฏิบัติราชการด้วยความมุ่งมั่นและประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติราชการโดยการมีส่วนร่วมของข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ทุกระดับ

(๒) มอบนโยบายการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และชื่อตรงต่อหน้าที่

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ มีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) เสริมสร้างจิตสำนึกของข้าราชการ/เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา  
เขต ๔ ให้ตระหนักถึงความซื่อตรง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และยึดหลักคุณธรรม

(๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติกรณีการรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อป้องกันการกระทำผิด  
กฎหมายโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ และป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร การสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ไม่ยอมรับพฤติกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน และละอายที่จะ  
กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) ส่งเสริมการตรวจสอบการบริหารงาน เพื่อติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

(๒) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อให้ข้าราชการ/  
เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและ  
ผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการบริหารงานที่ได้มาตรฐาน ตามหลักธรรมาภิบาล  
และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) มุ่งเน้นการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีระบบ มีคุณธรรม การมีส่วนร่วม และตรวจสอบได้

(๒) ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลักความคุ้มค่าและตรวจสอบได้

(๓) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ

(๔) เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ

(๕) มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ชัดเจนและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

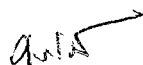
๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน มีช่องทางในการสื่อสารให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงการปฏิบัติงาน  
ที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

แนวทางปฏิบัติ ได้แก่

(๑) ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ  
เกี่ยวกับนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๕ ด้านให้แก่ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ ในสังกัดตระหนักถึง  
การน่านโยบายไปปฏิบัติ

(๒) สื่อสารนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๕ ด้าน ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  
จดหมายข่าว และเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔ <http://www.korat4.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายปราโมทย์ แสนกล้า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๔



Announcement of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4  
On Honesty Intention and Integrity and Transparency of Administration  
Of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4

.....

The Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 devotes much attention to honesty intension and integrity and transparency of Administration regarding “good governance” act. According to the policy of the Present Prime Minister, Prayoot Chanocha on 12<sup>th</sup> September 2014 in promoting the administration of the country with good governance, the government officials have to build trust in the bureaucracy, strengthen the moral system and prevent corruption and misbehavior in the government. As well as the code of ethics of the government official 2009 and The Announcement of Office of Basic Education Commission on 22<sup>nd</sup> June 2011, on topic of the policy of transparency and accountability according to the Integrity and Transparency Assessment (ITA) of the Office of the Commission, The National Anti-Corruption Commission (NCC), and the Office of the Commission on crime Prevention and Combat in the Public Sector (Office of the Permanent Secretary).

Therefore, the standard policy of moral system and transparency was imposed by the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 in order for the officials to perform as the practical guidelines intensively.

On behalf of the administrators at all levels of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4, I would like to announce that we will manage all the functions with honesty in accordance with good governance, transparency, accountability and liability to build confidence in society. Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 has the intention to prevent corruption of all forms and will adhere to the Office of

Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 as a white government as the following:

1. Perform all procedures in accordance with the laws, rules and regulations strictly encourage the personnel to comply with the law, rules and regulations.
2. Instill raise awareness of the values of the anti-corruption by identifying your own interest and interests of the organization to cultivate a sense of moral and prevent corruption in the agency, including checks and balances for strengthen of the administration.
3. Not accept corrupt behavior. This is not to blame for the corruption that causes social sanction, which would result in shame or fear of corrupt officials in the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4.
4. Instill the consciousness of the learners of the institution under the jurisdiction of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 to be aware of the adverse effects and fight against corruption.
5. Guidelines for co-operation and activities;
  - 5.1 Coordinate and cooperate in the implementation of the national strategy on Anti-Corruption Phase 3(2560-2564)
  - 5.2 All the personnel cooperate and perform the network for preventing and suppressing of corruption together with the Office of Basic Education Commission.
  - 5.3 Enhance knowledge and support the ethical and moral behavior of not accept corruption of school directors, all level of government officials and stake holders. Cooperate with all sectors to build up awareness and participation in disseminating anti-corruption campaign and participate network in order to prevent and suppress the corruption.
  - 5.4 Operate with the communication channels, publications and public relations to support the implementation of the anti-corruption network.

5.5 Conduct joint consulting and give advise for evaluation of those cooperation.

5.6 Undertake all other actions in the field of anti-corruption in our capacity.

Announce on.....<sup>4</sup> June, 2018



(Mr.Pramot Seankla)

Director of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4



Announcement of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4  
On the Policy of Moral and Transparency in operation  
Of the office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4

.....

The Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 has been focusing on Integrity and Transparency of Administration according to the law of good government act in 2003, and the 12<sup>th</sup> national plan for social and economic development (2017-2021) as well as the policy of the present Prime Minister, Prayoot Chanocha 12<sup>th</sup> September 2014 in promoting the 11 sections of policy and the administration of the country with good governance to build trust in the bureaucracy, strengthen the moral system and prevent corruption and misbehavior in the government.

The Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 has imposed the 6 policies of Moral, Transparency of administration without corruption to build up trust and faith for the public and the stake holders in cooperation as follow;

1. Transparency: Public, service recipients, and stake holders must be able to access the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 easily through the designated channels. The disclosure of information can be verified by the stake holders to be involved in operation of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4, as appropriate, and has good complaint management system.

Regulations:

- (1) Procurement process of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 should be according to the criteria and methods as prescribed by law.
- (2) Give opportunities for stakeholders to participate by contributing opinion, planning, operating and monitoring the implementation.



(3) Complaint management system and public relations approach to the complaint must be clear in public and continual.

2. Liability: The administrations and the officials of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 shall be committed to work efficiently and have accountability of working achievement.

Regulations:

(1) The administrators of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 shall perform their duties with the commitment and conduct themselves as an example in the performance of their duties by participation of government officials at all levels.

(2) Assign the policy to all the practices with honesty and integrity.

3. Setting None Corruption in the workplace: To encourage the officials of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 to aware of moral and anti corruption.

Regulations:

(1) Strengthen the consciousness of officials of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 by performing duties with honesty, transparency, and moral principles.

(2) To set guidelines not to receive or give any properties or other benefits in order to prevent illegal actions unobtrusively and prevent the conflicts of interest.

4. The ethical corporate culture: Creating an honest culture in the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 for all the officials will not ever accept corrupt behavior and feel shameful to corruption.

Regulations:

(1) Promoting the audit of the administration to monitor and evaluate the operation of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 shall be effective, transparent and verifiable.

(2) Enhance knowledge and understanding of ethical actions so that officials of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 can distinguish private interest and benefit of the organization.

5. The moral of working in the workplace: To have standardized operating system in accordance with good governance principles and morality in the workplace.

Regulations:

- (1) Focus on management and development of human resources in systematic, ethical, participatory and verifiable manner.
- (2) Focus on systematic budget management based on the value and verifiability.
- (3) Focus on fair, equal and non-discriminatory assignment.
- (4) Strengthen the enabling environment and support the performance of government officials' benefit to be effective.
- (5) Clear working manual or standard guideline of missions which prescribed by law.

6. Communication within the workplace: There is a channel for officials in the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 to communicate about working with integrity and transparency awareness.

Regulations:

(1) The administrators of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 provide knowledge and understanding in the policy of creating moral and transparency infive aspects for the officials of the Office of Nakhonratchasima PrimaryEducational Service Area Office 4 to beaware of thepolicyimplementation.

- (2) Announce the policy of creating moral and transparency in all five aspects of electronic document system, newsletters and websites of the Office of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4 in <http://www.korat4.go.th>

Announce on.....<sup>4</sup>.....June, 2018



(Mr.Pramot Seankla)

Director of Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 4



ແຈ້ງການ

**ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4**

ເລື່ອງ: ເຈດຕະນາບໍລິສຸດໃນການບໍລິຫານງານ ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4

.....

ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນກັບການບໍລິຫານວຽກງານດ້ວຍຄວາມຍຸດຕິທໍາ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຕາມນະໂຍບາຍ (ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ພົນເອກ ປະຍຸດ ຈັນໂອຊາ) ໃນວັນທີ 12 ກັນຍາ 2557 ໃນດ້ານການສົ່ງເສີມການບໍລິຫານວຽກງານແຜ່ນດິນທີ່ມີການປົກຄອງຢ່າງເປັນທໍາ ແລະ ການປ້ອງກັນ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ແລະ ການກະທໍາດີ, ການເຮັດບໍ່ດີໃນໜ້າທີ່ອາຊະການຕາມກົດໝາຍຂໍ້ອາຊະການພົນລະເຮືອນ ພ.ສ. 2552 ແຈ້ງການຫ້ອງການຄະນະກຳມະການການສຶກສາຂັ້ນພື້ນຖານ ລົງວັນທີ 22 ມິຖຸນາ 2554 ເລື່ອງ ນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ກວດສອບໄດ້ ແລະ ຕາມຄູ່ມືການປະເມີນຄຸນນະທໍາ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສໃນການດໍາເນີນວຽກງານຂອງໜ່ວຍງານລັດ (Integrity & Tranparency Assessment : ITA) ຂອງຫ້ອງການຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງແຫ່ງຊາດ (ຫ້ອງການ ປ.ປ.ຊ) ແລະ ຫ້ອງການຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງໃນພາກລັດ (ຫ້ອງການ ປ.ປ.ທ)

ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ຈຶ່ງໄດ້ກຳນົດນະໂຍບາຍຄຸນນະທໍາ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ ເພື່ອເປັນມາດຖານແນວທາງປະຕິບັດ ແລະ ຄຳນິຍົມສໍາຫຼັບ ຂໍ້ອາຊະການ ແລະ ບຸກຄະລາກອນຂອງຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ໃຫ້ຍຶດຖື ແລະ ປະຕິບັດຄຽງຄູ່ກັບລະບຽບ ແລະ ຂໍ້ບັງຄັບອື່ນໆ ໂດຍເນັ້ນທີ່ຈະນໍາພາໜ່ວຍງານໃນການຮັບຜິດຊອບດ້ວຍຄວາມໂປ່ງໃສ ການບໍລິຫານວຽກງານດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດບໍລິສຸດ, ມີຄຸນນະທໍາ, ປາສະຈາກການສໍ້ໂກງ ເພື່ອໃຫ້ບັນລຸເປົ້າໝາຍ ແລະ ວິໄສທັດຂອງຍຸດທະສາດແຫ່ງຊາດ ວ່າດ້ວຍ ການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ໄລຍະທີ່ 3 (ພສ 2560 – 2564) ທີ່ກຳນົດໄວ້ວ່າ "ປະເທດໄທໃສສະອາດ ໄທທັ້ງຊາດຕ້ານສໍ້ໂກງ (Zero Tolerance & Clean Thailand)" ຊຶ່ງຄວບຄຸມດ້ານຄວາມໂປ່ງໃສ, ດ້ານຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ດ້ານຄວາມປອດໄພຈາກການສໍ້ລາດບັງຫຼວງໃນການປະຕິບັດວຽກງານດ້ານວັດທະນະທໍາ, ຄຸນນະທໍາໃນອົງກອນ, ດ້ານຄຸນນະທໍາການເຮັດວຽກໃນໜ່ວຍງານ ແລະ ດ້ານການສື່ສານພາຍໃນໜ່ວຍງານ ແລະ ເຊື່ອໝັ້ນວ່າການປະພຶດຂອງຂໍ້ອາຊະການ ແລະ ບຸກຄະລາກອນທຸກຄົນຈະປະພຶດຕົນຢ່າງສົມກຽດໃນເວລາທີ່ປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ເພື່ອໃຊ້ປຽບທຽບກັບການປະຕິບັດ ແລະ ມີຈາລະນາປັບປຸງພຶດຕິກຳຕົນເອງໃຫ້ເໝາະສົມ.

ຂ້າພະເຈົ້າຂໍສະແດງເຈດຕະນາບໍລິສຸດໃນຖານະ ຜູ້ບໍລິຫານຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ  
ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ທີ່ພ້ອມຈະສົ່ງເສີມ, ສະໜັບສະໜູນໃຫ້ຂ້າຮາຊະການ ແລະ ບຸກຄະລາກອນໃນສັງກັດ  
ທຸກຄົນປະຕິບັດວຽກງານຢ່າງມີຄຸນນະທຳ, ຄວາມໂປ່ງໃສ ໃນການດຳເນີນວຽກງານຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະ  
ສິດທິຜົນ ພ້ອມທີ່ຈະຮັກສາຜົນປະໂຫຍດຂອງລັດ ແລະ ມີຄວາມເປັນທຳໃຫ້ແກ່ຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍທຸກຄົນຢ່າງ  
ສະເໝີ ແລະ ເທົ່າທຽມກັນ.

ຂ້າພະເຈົ້າຂໍສະແດງເຈດຕະນາຕໍ່ໝູ່ຂ້າຮາຊະການທຸກຄົນວ່າ ຂ້າພະເຈົ້າຈະປະຕິບັດໜ້າທີ່ດ້ານການ  
ບໍລິຫານໃນການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງໃນພາກລັດ ດ້ວຍສຳນຶກ ແລະ ໃຫ້ຄວາມສຳຄັນໃນ  
ຄວາມຮັບຜິດຊອບທີ່ມີ, ຈະຕັ້ງໃຈປະຕິບັດໜ້າທີ່ຢ່າງເຕັມສະຕີປັນຍາຄວາມສາມາດ, ດ້ວຍຄວາມບໍລິສຸດຍຸດຕິທຳ  
ຊື່ຕົງ ແລະ ດ້ວຍຄວາມມີສະຕິ ຮູ້ວ່າສິ່ງໃດຖືກ, ສິ່ງໃດຜິດ, ສິ່ງໃດຄວນເຮັດ, ສິ່ງໃດຄວນຍົກເວັ້ນ ເພື່ອໃຫ້ການ  
ເຮັດວຽກປາສະຈາກຄວາມເສຍຫາຍ ແລະ ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດ ໂດຍຍຶດຫຼັກການຄຸ້ມຄອງໃນການບໍລິຫານວຽກ  
ງານ ແລະ ຈະຕ້ານທຸກຮູບແບບການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ສຳຫຼັບປະໂຫຍດສູງສຸດຂອງປະຊາຊົນ ແລະ ສ່ວນລວມ.

ໃນນາມຂອງຜູ້ບໍລິຫານທຸກລະດັບຂອງຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ  
ເຂດ 4 ຂໍແຈ້ງການ ຈຸດປະສົງວ່າ ຈະບໍລິຫານວຽກງານດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດ ຕາມຫຼັກການຄຸ້ມຄອງຢ່າງໂປ່ງໃສ ກວດ  
ສອບໄດ້, ພ້ອມຮັບຜິດຊອບຄວາມເຊື່ອໝັ້ນແກ່ສັງຄົມວ່າ ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນ  
ລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ມີຈຸດປະສົງຕໍ່ຕ້ານການສໍ້ລາດບັງຫຼວງທຸກຮູບແບບ ກວດສອບໄດ້ ແລະ ຈະຍຶດຖືໃຫ້  
ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ເປັນໜ່ວຍງານສີຂາວຢ່າງຖາວອນ  
ໂດຍຈະປະຕິບັດດັ່ງນີ້:

1. ປະຕິບັດວຽກງານທຸກຂັ້ນຕອນຕາມກົດໝາຍ, ລະບຽບ ແລະ ຂໍ້ບັງຄັບຢ່າງຄົບຖ້ວນເຄັ່ງຄັດ ຕະຫຼອດຈົນ  
ສົ່ງເສີມໃຫ້ບຸກຄະລາກອນປະຕິບັດວຽກງານຕາມກົດໝາຍ, ລະບຽບ ແລະ ຂໍ້ບັງຄັບທີ່ກຳນົດ.
2. ປຸກຝັງ ແລະ ສ້າງຄວາມຮັບຮູ້ຄຳນິຍົມໃນການຕໍ່ຕ້ານການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ, ຮູ້ຈັກແຍກປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ  
ກັບປະໂຫຍດສ່ວນລວມໃຫ້ໄດ້ ເພື່ອປຸກຝັງຈິດສຳນຶກໃນດ້ານຄຸນນະທຳ ແລະ ປ້ອງການການສໍ້ລາດບັງຫຼວງໃນ  
ໜ່ວຍງານລວມທັງການດຸ່ນດ່ຽງພາຍໃນໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ ມີປະສິດທິພາບ ເຊິ່ງຈະເຮັດໃຫ້ບຸກຄະລາກອນໃນຫ້ອງການ  
ເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ຮັບຮູ້ເຖິງຜົນຮ້າຍຂອງການສໍ້ລາດບັງຫຼວງຕໍ່  
ໜ່ວຍງານ ແລະ ປະເທດຊາດ ເພື່ອໃຫ້ເກີດວັດທະນະທຳຕໍ່ຕ້ານການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ.
3. ບໍ່ຍອມຮັບຜິດກຳການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ແລະ ບໍ່ທົນຕໍ່ການສໍ້ລາດບັງຫຼວງທີ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດການລົງໂທດທາງ  
ສັງຄົມ (Social Sanction) ອັນຈະສົ່ງຜົນໃຫ້ບຸກຄະລາກອນໃນຫ້ອງການປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ  
ເຂດ 4 ເກີດຄວາມລະອາຍ ຫຼື ຄວາມຢ້ານກົວທີ່ຈະເຮັດການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ.
4. ປຸກຝັງຈິດສຳນຶກໃຫ້ນັກຮຽນຂອງສະຖານສຶກສາ ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນ  
ລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ຮັບຮູ້ເຖິງຜົນຮ້າຍ ແລະ ຕໍ່ຕ້ານການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ.
5. ແນວທາງການປະຕິບັດ ແລະ ກິດຈະກຳການຮ່ວມມື
  - 5.1. ປະສານງານ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືໃນການປະຕິບັດວຽກງານຍຸດທະສາດແຫ່ງຊາດ ວ່າດ້ວຍ  
ການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ໄລຍະ 3 (ພ.ສ. 2560 – 2564).
  - 5.2. ປະສານຄວາມຮ່ວມມືເປັນເຄືອຄ່າຍປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງໃນຫ້ອງການ  
ຄະນະກຳມະການການສຶກສາຂັ້ນພື້ນຖານ ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາ ແລະ ສະຖານສຶກສາ.

5.3. ໃຫ້ຄວາມຮູ້ ແນວທາງການສົ່ງເສີມດ້ານຄຸນນະທຳ ຈະລິຍະທຳ ການເຝົ້າລະວັງ ແລະ ກວດສອບ ເພື່ອຕໍ່ຕ້ານການສໍ້ໂກງແກ່ຜູ້ບໍລິຫານສະຖານສຶກສາ, ຂ້າຮາຊການຄູ ແລະ ບຸກຄະລາກອນທາງການສຶກສາໃນສັງກັດ ທຸກລະດັບ ເພື່ອສ້າງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ການມີສ່ວນຮ່ວມໃນການເຜີຍແຜ່ໃຫ້ເຍົາວະຊົນ ຜູ້ປົກຄອງ ແລະ ປະຊາຊົນທົ່ວໄປເຂົ້າມາມີສ່ວນຮ່ວມໃນການໃນການຈັດກິດຈະກຳຕໍ່ຕ້ານການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມ ເປັນເຄືອຄ່າຍປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດ.

5.4. ຊ່ວຍກັນຊອກຫາຊ່ອງທາງການສື່ສານ ເຜີຍແຜ່ ແລະ ປະຊາສຳພັນ ເພື່ອສະໜັບສະໜູນການ ປະຕິບັດວຽກງານໃນຖານເຄືອຄ່າຍຄວາມຮ່ວມມືປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດ.

5.5. ຊ່ວຍກັນໃຫ້ຄຳປຶກສາ, ສະເໜີແນວທາງ ລວມເຖິງການຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນການດຳເນີນ ງານຄວາມຮ່ວມມືດັ່ງກ່າວ.

5.6. ຊ່ວຍກັນປະຕິບັດການອື່ນໆໃນການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງທຸກຮູບ ແບບຢ່າງເຕັມກຳລັງຄວາມສາມາດ.

ຈຶ່ງແຈ້ງການໃຫ້ຮັບຊາບທົ່ວກັນ

ແຈ້ງການ ວັນທີ

4 ມີນາ ພ.ສ. 2561

ປາໂມດ

(ທ່ານ ປາໂມດ ແສນກ້າ)

ຜູ້ອຳນວຍການຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4



**ແຈ້ງການຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4**  
**ເລື່ອງ ນະໂຍບາຍສ້າງຄຸນນະທຳ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສໃນການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຫ້ອງການເຂດ**  
**ພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4**

.....

ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ໃຫ້ຄວາມສຳຄັນກັບການບໍລິຫານງານການບໍລິຫານຈັດການບ້ານເມືອງທີ່ດີຕາມພະຣາຊະກິດສະດີກາວ່າດ້ວຍ ຫຼັກເກນ ແລະ ວິທີການບໍລິຫານກິດຈະການບ້ານເມືອງທີ່ດີ ພ.ສ. 2546 ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ ແລະ ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ສະບັບທີ 12 (ພ.ສ. 2560-2564) ຍຸດທະສາດຊາດ ວ່າດ້ວຍການປ້ອງກັນ ແລະ ປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງໄລຍະທີ 3 (ພ.ສ. 2560-2564) ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງລັດຖະບານ ໂດຍ ພົນເອກ ປະຍຸດ ຈັນໂອຊາ ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຖະແຫຼງນະໂຍບາຍ 11 ດ້ານຕໍ່ສະພານິຕິບັນຫຍັດ ແຫ່ງຊາດ ເມື່ອວັນທີ 12 ກັນຍາ 2557 ໄດ້ລວມເຖິງນະໂຍບາຍສິ່ງເສີມການບໍລິຫານລາຊະການແຜນດິນທີ່ມີການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການປ້ອງກັນປາບປາມການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ແລະ ການປະພຶດຕິນທີ່ບໍ່ດີໃນພາກລັດ ຍຶດເອົາຫຼັກການບໍລິຫານກິດຈະການບ້ານເມືອງທີ່ດີ ເພື່ອສ້າງຄວາມເຊື່ອໝັ້ນ ໄວ້ວາງໃຈໃນລະບົບລາດຊະການ ແລະ ເສີມສ້າງລະບົບຄຸນນະທຳໃນໜ່ວຍງານ.

ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ຈຶ່ງໄດ້ກຳນົດນະໂຍບາຍຄຸນນະທຳ ມີຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ປາສະຈາກການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ໂດຍມີແນວທາງສ້າງຄຸນນະທຳ ມີຄວາມໂປ່ງໃສໃນການບໍລິຫານງານ ເພື່ອໃຫ້ບຸກຄະລາກອນ ແລະ ຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍມີຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ຈຳນວນ 6 ດ້ານດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ດ້ານຄວາມໂປ່ງໃສ: ຜູ້ຮັບບໍລິການ ແລະ ຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍສາມາດເຂົ້າເຖິງຂໍ້ມູນຂອງຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ໄດ້ຢ່າງສະດວກໃນທາງທີ່ກຳນົດ ມີການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ສາມາດກວດສອບໄດ້ ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍມາມີສ່ວນຮ່ວມໃນການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ມີລະບົບການຈັດການເລື່ອງຮ້ອງຮຽນທີ່ດີ

ແນວທາງປະຕິບັດດັ່ງນີ້:

- (1). ປະຕິບັດການຈັດຊື້ ຈັດຈ້າງດ້ວຍການຊື້ສັດບໍລິສຸດ ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບ ແລະ ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນໃນການປະຕິບັດວຽກງານດ້ວຍຄວາມໂປ່ງໃສ ສາມາດກວດສອບໄດ້.
- (2). ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍເຂົ້າມາມີສ່ວນຮ່ວມໃນການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ໄດ້ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ເທິງພື້ນຖານຂອງການປະຕິບັດວຽກງານທີ່ກຳໃຫ້ເກີດປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນໃນການປະຕິບັດຮາດຊະການ.

(3). ມີລະບົບ ການບໍລິຫານຈັດການ ເລື່ອງການຮ້ອງທຸກ ແລະ ປະຊາສໍາພັນແນວທາງການຮັບເລື່ອງຮ້ອງທຸກໃຫ້ສາທາລະນະໄດ້ຮັບຊາບຢ່າງຊັດເຈນ ແລະ ຕໍ່ເນື່ອງ.

2. ດ້ານຄວາມພ້ອມຮັບຜິດຊອບ: ຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ຂ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ທ້ອງຖານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ມີຄວາມມຸ່ງໝັ້ນຕັ້ງໃຈທີ່ຈະປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຜົນການປະຕິບັດວຽກງານ.

ແນວທາງປະຕິບັດໄດ້ແກ່:

(1). ຜູ້ບໍລິຫານທ້ອງຖານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ປະຕິບັດວຽກງານດ້ວຍຄວາມມຸ່ງໝັ້ນ ແລະ ປະພຶດຕິນຳເປັນຕົວຢ່າງໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ໂດຍການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຂ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ທຸກລະດັບ.

(2). ໃຫ້ນະໂຍບາຍການປະຕິບັດວຽກງານດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດບໍລິສຸດ ແລະ ຊື່ຕິງຕໍ່ໜ້າທີ່.

3. ດ້ານຄວາມປອດໄພຈາກການສໍ້ລາດບັງຫຼວງໃນການປະຕິບັດວຽກງານ: ການສົ່ງເສີມໃຫ້ຂ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ທ້ອງຖານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ມີຈິດສໍານຶກດ້ານຄຸນນະທໍາ ແລະ ຕໍ່ຕ້ານການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ.

ແນວທາງປະຕິບັດ:

(1). ເສີມສ້າງຈິດສໍານຶກຂອງຂ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ທ້ອງຖານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ໃຫ້ຮັບຮູ້ເຖິງຄວາມຊື່ຕິງ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດບໍລິສຸດ ໂປ່ງໃສ ແລະ ຍືດເອົາຫຼັກຄຸນນະທໍາ.

(2). ກໍານົດແນວທາງປະຕິບັດກໍລະນີການຮັບ ຫຼື ໃຫ້ຊັບສິນ ຫຼື ປະໂຫຍດອື່ນໆ ເພື່ອປ້ອງກັນການກະທໍາຜິດກົດໝາຍໂດຍຮູ້ເທົ່າບໍ່ເຖິງການ ແລະ ປ້ອງກັນການເກີດຜົນປະໂຫຍດຊັບຊ້ອນ.

4. ດ້ານວັດທະນະທໍາ ຄຸນນະທໍາໃນອົງການ ການສ້າງວັດທະນະທໍາບໍລິສຸດໃຫ້ເກີດຂຶ້ນໃນທ້ອງຖານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ຂ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ ບໍ່ຍອມຮັບພຶດຕິກໍາການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ ແລະ ລະອາຍທີ່ຈະເຮັດການສໍ້ລາດບັງຫຼວງ.

ແນວທາງປະຕິບັດໄດ້ແກ່:

(1). ສົ່ງເສີມການກວດສອບການບໍລິຫານວຽກງານ ເພື່ອຕິດຕາມ ແລະ ກວດສອບການປະຕິບັດວຽກງານຂອງທ້ອງຖານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີຄວາມໂປ່ງໃສກວດສອບໄດ້.

(2). ເສີມສ້າງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບການປະຕິບັດງານທີ່ເປັນຜົນປະໂຫຍດຊັບຊ້ອນ ເພື່ອໃຫ້ຂ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ທ້ອງຖານເຂດພື້ນທີ່ການສຶກສາປະຖົມສຶກສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ສາມາດແຍກຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດສ່ວນລວມໄດ້.

5. ດ້ານຄຸນນະທໍາການປະຕິບັດງານໃນໜ່ວຍງານ ມີລະບົບການບໍລິຫານງານທີ່ໄດ້ມາດຖານ ຕາມຫຼັກການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ມີຄຸນນະທໍາໃນການປະຕິບັດວຽກງານ

ແນວທາງປະຕິບັດໄດ້ແກ່:

(1). ສຸມໃສ່ການບໍລິຫານງານ ແລະ ຜັດທະນາບຸກຄະລາກອນຢ່າງມີລະບົບ ມີຄຸນນະທໍາ ການມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ກວດສອບໄດ້.

- 3 -

(2). ໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນກັບການບໍລິຫານງົບປະມານຍ່າງເປັນລະບົບ ໂດຍຍຶດເອົາຫຼັກຄວາມຄຸ້ມຄ່າ ແລະ ກວດສອບໄດ້.

(3). ໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນກັບການມອບໝາຍວຽກງານທີ່ມີຄວາມເປັນທໍາ ເທົ່າທຽມ ແລະ ບໍ່ເລືອກປີຕິບັດ.

(4). ເສີມສ້າງສະໝາບແວດລ້ອມທີ່ເອື້ອອໍານວຍ ແລະ ສະໜັບສະໜູນການປະຕິບັດວຽກງານຂອງຂໍ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ໃຫ້ມີປະສິດທິຜາຍ.

(5). ມີຄຸ້ມື ຫຼື ມາດຖານການປະຕິບັດວຽກງານຕາມກົດຈະກໍາທີ່ຊັດເຈນ ແລະ ເປັນໄປຕາມທີ່ກົດໝາຍກໍານົດ.

6. ດ້ານການສື່ສານຜາຍໃນໜ່ວຍງານ: ມີຊ່ອງທາງໃນການສື່ສານໃຫ້ຂໍ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ຮັບຮູ້ເຖິງການປະຕິບັດວຽກງານທີ່ມີຄຸນນະທໍາ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ.

ແນວທາງປະຕິບັດ ໄດ້ແກ່:

(1). ຜູ້ບໍລິຫານຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສື່ສາປະຖົມສື່ສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 ເສີມສ້າງຄວາມຮູ້ ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍການສ້າງຄຸນນະທໍາ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ ທັງ 5 ດ້ານໃຫ້ແກ່ຂໍ້າຮາຊະການ/ເຈົ້າໜ້າທີ່ ໃນສັງກັດຮັບຮູ້ເຖິງການນໍານະໂຍບາຍໄປປະຕິບັດ.

(2). ສື່ສານນະໂຍບາຍການສ້າງຄຸນນະທໍາ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສທັງ 5 ດ້ານທາງລະບົບອິເລັກໂທນິກ ຈົດໝາຍຂ່າວ ແລະ ເວັບໄຊ້ ຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສື່ສາປະຖົມສື່ສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4 <http://www.korat4.go.th>

ແຈ້ງການ ວັນທີ

4 ມີນາ ພ.ສ. 2561

ບາໂມດ.

(ທ່ານ ປາໂມດ ແສນກ້າ)

ຜູ້ອໍານວຍການຫ້ອງການເຂດພື້ນທີ່ການສື່ສາປະຖົມສື່ສາ ນະຄອນລາດຊະສີມາ ເຂດ 4